

AI карта на възможностите

Как да намериш кои процеси в бизнеса ти си заслужава да се автоматизират — и кои не.

AI не е проект. AI е начин да махнеш повтарящата се работа от хората, които трябва да мислят. Започни от най-скъпия повтарящ се процес, не от най-модерния инструмент.

Стъпка 1 — къде отива времето

ПРОЦЕС	КОЙ ГО ПРАВИ	ЧАСОВЕ / СЕДМИЦА	ПОВТАРЯЕМ?

Стъпка 2 — типични зони с бърза възвръщаемост

- Отговори на често задавани запитвания и първи контакт с клиент.
- Подготовка на оферти и типови документи по шаблон.
- Обобщения на разговори, срещи и обратна връзка от клиенти.
- Съдържание: чернови за сайт, имейли, социални мрежи, продуктови описания.
- Обработка на данни: сортиране, класифициране, извличане от фактури и таблици.
- Вътрешно знание: търсене в процедури, договори и история на клиента.
- Контрол на качеството: проверка на данни, грешки и липсващи стъпки.

Стъпка 3 — приоритизиране

ВЪЗМОЖНОСТ	ЕФЕКТ (1-5)	СЛОЖНОСТ (1-5)	ПРИОРИТЕТ	ПЪРВА СЪПКА

Приоритет = Ефект – Сложност. Започни от най-високия резултат, не от най-интересния.

Стъпка 4 — контролни въпроси преди внедряване

- Кой е собственикът на процеса след автоматизацията?
- Как ще проверяваме качеството на резултата през първите 30 дни?
- Какви данни излизат навън и допустимо ли е това?
- Какво правим, когато инструментът сгречи — има ли човек в веригата?
- Как измерваме спестеното време и пари след 90 дни?

Стъпка 5 — един пилот

ПИЛОТЕН ПРОЦЕС	ОТГОВОРНИК	СРОК	ИЗМЕРИТЕЛ